Socialteam S.r.l. Prot. nr. 0002306 del 17/11/2026 - Class: SCT_PER 3.1

SOCIALTEAM s.r.l.

Spilimbergo, 17 Novembre 2026

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE

Socialteam Srl avvia una selezione, ai sensi del vigente regolamento per il reclutamento del personale, volto alla formazione di una graduatoria di idoneità da cui attingere per eventuali nuove assunzioni a tempo indeterminato o determinato, tempo pieno o parziale, di personale con qualifica di "**COORDINATORE/COORDINATRICE ASSISTENZIALE**", da inserire presso la Casa di riposo ASP "Daniele Moro": Azienda Pubblica di Servizi alla Persona situata in Viale F.A Duodo, 80 – 33033 – Codroipo (UD).

MANSIONE: **COORDINATORE/COORDINATRICE ASSISTENZIALE**
CONTRATTO/CCNL DI RIFERIMENTO: Livello 2 del CCNL UNEBA per il personale dipendente delle istituzioni socio-assistenziali, socio-sanitarie ed educative (compresa 13^ e 14^ mensilità).

REQUISITI D'AMMISSIONE

Requisiti generali

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- Cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea, o per i cittadini exta-comunitari il possesso di regolare permesso di soggiorno;
- Adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione;
- Possesso della licenza della scuola media d'obbligo o titolo estero equipollente;
- Possesso della patente B e disponibilità all'utilizzo dell'auto propria;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Godimento dei diritti politici, ovvero di non essere esclusi dall'elettorato attivo (solo se cittadino italiano);
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d)

SOCIALTEAM SRL
Viale Barbacane 2B – 33097 - SPILIMBERGO (PN)
Tel. 0427. 3427 - e-mail: personale @socialteam.it
PEC: personale@pec.socialteam.it
C.F. e P.I. 01586310938

del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. del 10 gennaio 1957 n.3;
- Assenza di condanne penali rilevanti che impediscono, ai sensi delle norme giuridiche vigenti in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni.

Requisiti specifici

- attestato O.S.S. – Operatore Socio Sanitario - rilasciato in conformità alla Legge 845/78 e dell'Accordo Stato Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22-02-2001;
- esperienza professionale maturata in ambito socio-assistenziale e/o socio-sanitario, preferibilmente con esperienza di coordinamento di servizi o personale assistenziale.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il possesso del titolo di studio equipollente a quello italiano.

I requisiti esposti devono essere posseduti entro la scadenza del presente avviso pena l'esclusione dalla presente selezione.

Non possono accedere all'impiego coloro che:

- Siano stati condannati per reati che impediscono la costituzione di un rapporto di impiego nella Pubblica Amministrazione;
- Siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo (solo se cittadino italiano).

PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta, da compilarsi in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere inviata **entro il 30/11/2026 ore 12:00** con le seguenti modalità:

- con raccomandata A/R all'indirizzo della sede legale della società Socialteam Srl: Viale Barbacane, 2B a Spilimbergo (PN);
- a mezzo PEC al seguente indirizzo: personale@pec.socialteam.it;
- o tramite mail: personale@socialteam.it

L'oggetto della mail dovrà essere il seguente: "AVVISO DI SELEZIONE **COORDINATORE/COORDINATRICE ASSISTENZIALE – scadenza 30/11/2026 entro le 12:00".**

È fatto obbligo ai candidati di dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;
- la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o dell'Unione Europea o altri paesi;
- il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste elettorali (se cittadino italiano);
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso;
- gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'idoneità fisica all'impiego. Ai sensi del D.lgs 81/2008 i lavoratori sono soggetti a sorveglianza sanitaria da parte del medico competente aziendale, pertanto i candidati che verranno assunti dovranno sottoporsi agli accertamenti sanitari ed alle vaccinazioni previste dalle vigenti disposizioni di legge per l'espletamento di attività sociosanitarie;
- il possesso della licenza della scuola media dell'obbligo o titolo estero equipollente;
- il conseguimento dell'attestato di OSS – Operatore Socio-Sanitario in conformità alla Legge 845/78 e dell'Accordo Stato Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22-02-2001 (per gli stranieri titolo conseguito in Italia);
- esperienza professionale maturata in ambito socio-assistenziale e/o socio-sanitario, preferibilmente con esperienza di coordinamento di servizi o personale assistenziale;
- il possesso della patente B e la disponibilità all'uso della propria auto;
- la mail e il recapito telefonico per effettuare le comunicazioni necessarie;
- ogni altro requisito richiesto dal presente avviso.

I candidati alla presente selezione dovranno obbligatoriamente sottoscrivere e compilare la domanda di ammissione allegata pena esclusione.

Alla domanda di ammissione, debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati, i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità in corso di validità (carta d'identità o passaporto);
- titolo di studio (attestato O.S.S.) valevole per il presente avviso;
- curriculum vitae firmato.

Nel caso in cui uno dei sopra citati documenti dovesse mancare la domanda non potrà essere accettata.

Si specifica che per la data di presentazione della domanda faranno fede la data e l'orario riportata nella mail/pec.

SELEZIONE E COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'espletamento della selezione è affidato ad una Commissione di valutazione, che verrà nominata successivamente alla chiusura delle candidature, essa sarà composta da tecnici esperti nei servizi afferenti alle mansioni previste per il profilo professionale richiesto.

La selezione prevede:

- valutazione dei titoli di ammissione e del curriculum;
- colloquio individuale teorico e/o pratico.

I candidati ammessi saranno convocati per un colloquio individuale finalizzato a verificare:

- conoscenze tecniche e professionali;
- capacità organizzative;
- capacità di coordinamento del personale;
- capacità relazionali e comunicative;
- capacità di gestione delle situazioni problematiche;
- attitudine al lavoro in équipe;
- conoscenza del contesto socio-assistenziale e socio-sanitario;
- motivazione alla copertura del ruolo.

Durante il colloquio potranno essere approfonditi, a titolo esemplificativo:

- organizzazione e coordinamento dei servizi assistenziali;
- gestione del personale e organizzazione dei turni;
- piani assistenziali individualizzati (PAI);
- tecniche assistenziali e corretta organizzazione delle attività di assistenza;
- igiene personale, mobilizzazione e deambulazione dell'anziano;
- assistenza a persone anziane non autosufficienti;
- gestione dell'ospite con demenza e malattia di Alzheimer;
- gestione delle situazioni di emergenza e criticità assistenziale;
- lavoro d'équipe e integrazione tra le diverse figure professionali;
- normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- principi in materia di protezione dei dati personali e privacy;
- diritti e doveri dei lavoratori;
- conoscenza delle procedure e dei protocolli applicabili ai servizi socio-assistenziali.

I nomi degli ammessi ai colloqui di selezione, i giorni, gli orari e la sede degli stessi, saranno pubblicati sul sito Socialteam Srl.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La valutazione del candidato verrà svolta sulla base di 100/100 così suddivisi:

- valutazione curriculare: massimo 30 punti
- colloquio individuale: massimo 70 punti.

A parità di punteggio, la Commissione si riserva di procedere con un ulteriore colloquio valutativo tra i soli candidati interessati.

La graduatoria avrà validità per 24 mesi, a partire dalla data della sua pubblicazione nel sito internet istituzionale della società.

L'avvio della procedura di assunzione avviene secondo l'ordine cronologico delle necessità individuate dalla società.

L'effettiva assunzione avverrà solo a seguito di accertamento da parte del medico competente di idoneità psicofisica, senza limitazioni, per lo svolgimento delle funzioni specifiche previste dal profilo professionale.

I rapporti di lavoro a tempo determinato che saranno instaurati in riferimento al presente avviso, potranno essere oggetto di proroga ed eventuale trasformazione a tempo indeterminato.

Socialteam Srl procederà contattando i nominativi in graduatoria fino all'individuazione di un candidato disponibile all'assunzione in base alla natura dell'offerta (tempo pieno o parziale e data di assunzione).

In caso di rinuncia all'assunzione il candidato verrà estromesso dalla graduatoria.

Il candidato che rinuncia alla prosecuzione del servizio una volta instaurato il rapporto di lavoro, viene escluso dalla graduatoria.

La società si riserva la facoltà, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti, per legittimi motivi sopravvenuti, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere ad alcuna assunzione anche a seguito di approvazione della graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI DEI CANDIDATI

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono con modalità, cartacee, elettroniche e telematiche e comunque nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

RICHIESTA INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio del personale di Socialteam Srl (situato in Viale Barbacane, 2B a Spilimbergo): tel. 0427/3427, e-mail: personale@socialteam.it

SOCIALTEAM SRL
L'Amministratore Unico
(F.to digitalmente)

Signed with NamirialSign
SALVATORE GUARNERI
17/11/2026 12:24:01 UTC+0100

SOCIALTEAM SRL
Viale Barbacane 2B – 33097 - SPILIMBERGO (PN)
Tel. 0427. 3427 - e-mail: personale @socialteam.it
PEC: personale@pec.socialteam.it
C.F. e P.I. 01586310938